

業務用モバイル Suica 登録手順のご案内

会社支給スマートフォンなし（個人スマートフォン利用）

各位

業務上の交通費利用および会計処理のため、個人スマートフォンに業務用モバイル Suica を登録してください。

会社用モバイル Suica は、業務上の交通費専用です。私用の交通機関利用や買い物には使用しないでください。

1. 今回行う手続き

1. 社員用 MF カードを受け取る
2. MF カードのログイン情報を確認する
3. 個人スマートフォンにモバイル Suica アプリをインストールする
4. 会社用モバイル Suica を新規発行し、会員登録する
5. モバイル Suica に社員用 MF カードを登録する
6. 必要な金額をチャージする
7. kintone「社員情報」アプリに登録情報を入力する

2. 事前に準備するもの

- 個人スマートフォン
- 社員用 MF カード
- 会社メールアドレス
- 会社メールを確認できる PC またはスマートフォン
- MF カードのログイン ID・パスワード
- 社員番号

※MF カードのログイン ID とパスワードは、マネーフォワード勤怠と同じログイン情報を使用します。

3. MF カードの本人認証

モバイル Suica に MF カードを登録する際、本人認証が求められる場合があります。

本人認証が必要な場合は、MF カードアプリまたは登録メールアドレスに届く 6 桁の認証コードを、表示された認証画面に入力してください。

MF カードアプリを利用する場合は、個人スマートフォンにアプリをインストールし、本人のアカウントでログインしてください。

4. モバイル Suica の登録情報

モバイル Suica の会員登録には、次の情報を使用してください。

項目	登録内容
メールアドレス	会社メールアドレス
パスワード	会社指定の交通費連携用パスワード
氏名・生年月日等	利用する社員本人の情報

交通費連携用パスワード

会社メールアドレスの「@」より前 + 社員番号

会社メールアドレス	taro.yamada@toss-medical.co.jp
社員番号	0001
パスワード	taro.yamada0001

※パスワードを変更した場合は、会社担当者へ連絡してください。

5. モバイル Suica の登録手順

1. 個人スマートフォンに「モバイル Suica アプリ」をインストールする
2. アプリを起動し、Suica を新規発行する
3. 会社メールアドレスで会員登録する
4. 会社指定の交通費連携用パスワードを設定する
5. 社員用 MF カードを登録する
6. 本人認証画面が表示された場合は、6桁の認証コードを入力する
7. 必要な金額をチャージする

※登録できない場合は、会社担当者へ連絡してください。

6. チャージ方法

1. モバイル Suica アプリを開く
2. 会社用 Suica を選択する
3. 「入金（チャージ）」を選択する
4. チャージ金額を選択する
5. 登録した MF カードで決済する

※必要な金額のみチャージしてください。オートチャージは使用しません。

7. 会社用モバイル Suica の利用方法

会社用モバイル Suica は、業務上の交通費にのみ使用してください。

利用できるもの

- 電車
- 地下鉄
- バス
- その他、業務上必要な交通機関

利用しないもの

- 私用の交通機関利用
- コンビニや店舗での買い物
- 自動販売機での購入
- 業務上の交通費以外の支払い

※誤って私用で使用した場合は、会社担当者へ連絡してください。

8. 個人用交通系 IC との使い分け

個人スマートフォンに個人用と会社用の交通系 IC を登録している場合は、使用する交通系 IC を必ず確認してください。

- 通常は個人用交通系 IC を使用する設定にする
- 業務で利用するときだけ会社用モバイル Suica を選択する
- 業務利用後は個人用交通系 IC を通常利用する状態に戻す
- 会社用モバイル Suica を買い物や私用の交通費に使用しない

※誤使用を防ぐため、乗車前と利用後に設定を確認してください。

9. 個人用交通系 IC を業務で使用した場合

やむを得ず個人用 Suica、ICOCA、PiTaPa 等を業務で使用した場合は、会社の経費精算ルールに従って申請してください。

10. 登録完了後の社員情報アプリへの登録

モバイル Suica の登録が完了したら、kintone「社員情報」アプリの「交通系カード（モバイル Suica）」欄に、次の内容を登録してください。

- モバイル Suica 登録メールアドレス
- モバイル Suica ID

登録方法が分からない場合や、モバイル Suica ID を確認できない場合は、会社担当者へ連絡してください。

11. 利用上の注意事項

- 会社用モバイル Suica は、業務上の交通費専用です。
- 私用の交通機関利用や買い物には使用しないでください。
- 社員用 MF カードを、個人用のサービスや個人用 Suica には登録しないでください。
- 個人スマートフォンまたは社員用 MF カードを紛失した場合は、直ちに会社担当者へ連絡してください。
- ログイン情報や本人認証コードを他人に伝えないでください。
- 不審な認証コードや利用通知が届いた場合は、認証せず会社担当者へ連絡してください。